Протокол №5
заседания комиссии МУП «Водоканал»
по предупреждению и пресечению коррупции

г. Дорогобуж **11 октября 2021г.**

Председательствующий:
Шпаков С. И. - директор МУП «Водоканал»

Протокол вела:
Тишкина Е. А. - специалист по кадрам

Присутствующие члены Комиссии:
Плющев Е. А. - и.о. главного инженера
Тараканова И. В. - главный бухгалтер
Козлова Д. С. - юрисконсульт
Мартьянова О. А. - ведущий экономист

Повестка дня:
1. Отчетность о выполнении Плана мероприятий за третий квартал 2021 года.

Слушали:
1. Шпакова С. И. – план мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных проявлений на МУП «Водоканал», утвержденный 19 января 2021 года, в третьем квартале 2021 года выполнен в полном объеме.

Решили:
1. На основании пояснений директора Шпакова С. И., представленных на заседании комиссии сформировать и утвердить отчет о выполнении плана мероприятий за третий квартал 2021г.

Председательствующий **С. И. Шпаков**

Секретарь **Е. А. Тишкина**

Приложение №1 к протоколу
заседания комиссии по предупреждению
и пресечению коррупции в МУП «Водоканал»
от «11» октября 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МУП «Водоканал»

_____ С. И. Шпаков
«11» октября 2021г.

Отчет о выполнении Плана мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных проявлений на МУП «Водоканал за третий квартал 2021г.

Мероприятие плана	Количество фактических действий	Суть фактических действий	Оценка эффективности деятельности
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции;	Постоянно	-	Хорошо
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на заседаниях комиссии;	0	-	-
Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте;	Постоянно	Размещений протоколов заселений, комиссии, локальных актов предприятия в сфере противодействия коррупции	Удовлетворительно
Приведение локальных актов предприятия в соответствие с требованиями законодательства о противодействию коррупции;	1	внесение изменений в действовавшие локальные акты предприятия	Хорошо
Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МУП «Водоканал»	Постоянно	Наличие журнала	Хорошо
Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц о фактах коррупции, а также в отношении отказа от предоставления услуг или некачественного их предоставления, а также нарушений в работе структурных подразделений и предприятия в целом;	0	-	-
Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции;	0	-	-
Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, работников допустивших нарушение антикоррупционного законодательства и локальных актов предприятия по указанному вопросу;	0	-	-

Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках должностных обязанностей и за другие проявления бюрократизма;	0	-	-
Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений;	0	-	-
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу;	0	-	-
Распределение выплат стимулирующего характера в соответствии с локальными актами предприятия;	0	-	-
Предоставление отчета председателю комиссии о выполнении плана мероприятий по противодействию и пресечению коррупции.	1	На заседании Комиссии	Хорошо

По факту проведения статистических данных предложено проголосовать за признание работы Комиссии удовлетворительной.

Голосовали: 6 (ШЕСТЬ) – «ЗА»; 0 (ноль) – «ПРОТИВ»;
0 (НОЛЬ) – «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»